



Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy Instrukcja Aplikacji

Spis treści

Aplikacja – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy	1
1. Wprowadzenie	3
1.1. Wsparcie techniczne	3
1.2. Wymagania techniczne	3
2. Wniosek rejestracyjny	4
3. Aktywacja dostępu	4
4. Logowanie do Aplikacji – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy	5
5. Sekcja Rejestr Akcjonariuszy	6
6. Sekcja Dyspozycje	6
7. Sekcja Obsługa konta.....	6
7.1 Dane kontaktowe	7
7.2 Zmiana hasła.....	7
7.3 Kontakt	7

1. Wprowadzenie

Aplikacja – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy (CRA) służy do elektronicznej obsługi rejestru akcjonariuszy prowadzonego przez Dom Maklerski BOŚ SA. Funkcjonalność aplikacji będzie poszerzana w zależności od stanu rynku oraz potrzeb jej użytkowników. W okresie do otwarcia rejestru tj. do 1 marca 2021 r. funkcjonalność aplikacji będzie ograniczona do czynności związanych z rejestracją użytkowników oraz przekazywaniem i potwierdzaniem danych o emisjach i akcjonariuszach, które będą ujawniane w rejestrze od 1 marca 2021 r. Kolejne wersje Instrukcji Aplikacji będą aktualizowane na stronie www.bossa.pl wraz z dodawaniem nowych funkcjonalności.

1.1. Wsparcie techniczne

W przypadku pytań lub problemów z **Aplikacją – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy** prosimy o kontakt telefoniczny pod numerem 801 104 104 lub mailowy na adres cra@bossa.pl.

1.2. Wymagania techniczne

Podstawowym wymogiem jest dostęp do Internetu - zalecamy dostęp szerokopasmowy. Aplikacja – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy jest obsługiwana za pośrednictwem przeglądarki internetowej.

Zalecane wymagania systemu:

Wersja systemu	Opis	Wymagania zalecane*
Minimalna	<ul style="list-style-type: none">obsługa Aplikacji – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy poprzez WWW	<ul style="list-style-type: none">system operacyjny Windows 7/8.x/10, Linux, MacOSprzeglądarka internetowa (w wersji możliwie jak najnowszej, stabilnej): Microsoft Edge, Firefox, Opera, Chromeprocesor >1 Ghz, pamięć RAM >1 GBmonitor o rozdzielczości min. 1024x768
Standardowa	<ul style="list-style-type: none">obsługa Aplikacji – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy poprzez WWW	<ul style="list-style-type: none">system operacyjny Windows 7/8.x/10przeglądarka internetowa (w wersji możliwie jak najnowszej, stabilnej):Microsoft Edge, Firefox 52 ESR(32bit)procesor > 2 Ghz, pamięć RAM >2 GBmonitor o rozdzielczości min. 1280x1024/1280x800
Rozszerzona	<ul style="list-style-type: none">obsługa Aplikacji – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy poprzez WWW	<ul style="list-style-type: none">system operacyjny Windows 7/8.x/10przeglądarka internetowa (w wersji możliwie jak najnowszej, stabilnej):Microsoft Edge, Firefox 52 ESR(32bit)procesor dwurdzeniowy lub lepszy, pamięć RAM > 4GBmonitor o rozdzielczości min. 1280x1024/1280x800

2. Wniosek rejestracyjny

W celu otwarcia Cyfrowego Rejestru Akcjonariuszy należy wypełnić poniższy wniosek rejestracyjny oraz podpisać umowę o prowadzenie Rejestru Akcjonariuszy

<https://www.bossa.pl/bossaapp/rejestracja/cra>

BOSSA.PL | Otwórz rejestr akcjonariuszy

dane kontaktowe dane firmy reprezentanci / pełnomocnicy podsumowanie zakończenie

Nazwa firmy

Typ
Spółka akcyjna

Nazwa firmy

Statut spółki
Formaty plików: PDF, JPEG, JPG, PNG. Maksymalny rozmiar 10 MB

wgraj z dysku

Dane osoby do kontaktu w sprawie umowy

Imię Nazwisko

Prefiks
(+48) POLSKA Telefon

E-mail

Zostałem poinformowany, że administratorem moich danych osobowych jest Dom Maklerski Banku Ochrony Środowiska S.A. z siedzibą w Warszawie.

Pełna treść

Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny oraz na e-mail ze strony DM BOŚ w ciągu 14 dni w celu wsparcia procesu przygotowania i zawarcia umowy o rejestr akcjonariuszy.

3. Aktywacja dostępu

Aktywacja dostępu do Aplikacji - Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy możliwa jest po wypełnieniu wniosku rejestracyjnego oraz po podpisaniu umowy o prowadzenie Rejestru Akcjonariuszy.

Upoważniony i wskazany we wniosku rejestracyjnym reprezentant bądź pełnomocnik otrzyma dedykowaną informację na adres mailowy z linkiem aktywacyjnym umożliwiającym dokończenie procesu aktywacji.

Każdy użytkownik otrzyma wiadomość email z potwierdzeniem że dostęp do Aplikacji jest już aktywny. Od tego momentu będzie możliwe logowanie do Aplikacji.

4. Logowanie do Aplikacji – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy

Logowanie do Aplikacji – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy możliwe jest po pełnej aktywacji dostępu i dostępne jest po poniższym linkiem

<https://online.bossa.pl/bossaapp/login>

BOSSA.PL

Poprzednia wersja strony do logowania ↗

Zaloguj się

Identyfikator

Hasło

Zaloguj się →

Zapomniałem danych do logowania

Nie masz jeszcze rachunku? Zarejestruj się

Zapoznaj się z zasadami bezpieczeństwa

Pobierz aplikację mobilną **bossaMobile** na swój telefon

Download on the App Store | GET IT ON Google Play

Po zalogowaniu widoczny będzie ekran, z którego możliwe jest pobranie plików służących do zasilania Rejestru danymi.

Dyspozycje

Otwarcie rejestru

1. Rozpocznij — 2. Daty wezwań — 3. Emisje — 4. Akcjonariat — 5. Weryfikacja DM — 6. Akceptacja klienta

Pobierz dokumenty do uzupełnienia

Dane do Rejestru Akcjonariuszy zostaną uzupełnione na podstawie plików Emisje, Akcjonariat i Obciążenia (opcjonalnie).

- Pobierz poniższe pliki: Emisje, Akcjonariat, Obciążenia (opcjonalnie) i otwórz w programie obsługującym format xlsx, np. MS Excel.
- Zapoznaj się ze strukturą plików oraz uzupełnij zgodnie z opisami z poszczególnych kolumn.
- Wgranie przygotowanych plików z danymi będzie możliwe po dostarczeniu przez DM BOŚ kolejnej wersji Aplikacji CRA. Dom Maklerski poinformuje o dostępności nowej wersji Aplikacji CRA. Planowany termin udostępnienia to przełom października i listopada 2020.

W przypadku pojawienia się pytań lub wątpliwości zachęcamy do [kontaktu](#).

Plik Emisje — pobierz ↓

Plik Akcjonariat — pobierz ↓

Plik Obciążenia — pobierz ↓

Emisje - W tym pliku należy wprowadzić dane dotyczące Emitenta oraz wyemitowanych przez niego papierów wartościowych, takie jak m.in. serie akcji, daty emisji, wartość nominalna itp.

Akcjonariat - W tym pliku należy wprowadzić dane dotyczące zidentyfikowanych akcjonariuszy oraz posiadanych przez nich akcji, które widoczne będą w Rejestrze.

Obciążenia (plik opcjonalny) – W tym pliku należy wprowadzić dane zastawników, użytkowników akcji oraz informacje o dokonanych zajęciach w postępowaniu egzekucyjnym. Plik należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy w co najmniej jednym wierszu w pliku Akcjonariat w kolumnie ograniczone prawo rzeczowe/zajęcia wystąpi wartość inna niż BRAK.

Podpowiedzi oraz wyjaśnienia dotyczące wpisywanych danych znajdują się w komentarzach po najechaniu myszką na komórkę z nagłówkiem kolumny.

DOM MAKLESKI BANKU OCHRONY ŚRODOWISKA S.A.											
Firma emitenta		Nr KRS									
Wyjaśnienia dotyczące wpisywanych danych znajdują się w komentarzach po najechaniu myszką na komórkę z nagłówkiem kolumny.											
DANE DOTYCZĄCE AKCJI											
OBLIGATORYJNE											
typ papierów wartościowych (pole wyboru)	seria akcji	numery akcji (od)	numery akcji (do)	liczba akcji	akcje pokryte w całości TAK/NIE	rodzaj akcji IMIENNE/NA OKAZIČIELA	Jeżeli akcjonariusz posiada zarówno akcje na okaziciela, jak i imienne, prosimy o wpisanie danych w różnych wierszach	pis uprzywilejowania (tylko przy wyborze INNE w sąsiadującym polu)	postanowienia statutu o związanych z akcją obowiązkach wobec spółki TAK/NIE	opis obowiązku (tylko przy wyborze TAK w sąsiadującym polu)	dodatkowe informacje

5. Sekcja Rejestr Akcjonariuszy

Sekcja Rejestr Akcjonariuszy zawiera informacje dotyczące danych zawartych w rejestrze akcjonariuszy w formie elektronicznej. Pierwsze dane pojawia się w tej sekcji dopiero po przekazaniu przez Spółkę danych dotyczących emisji oraz akcjonariatu.

6. Sekcja Dyspozycje

Sekcja Dyspozycje umożliwi uprawnionemu użytkownikowi m.in. otwarcie i aktualizację rejestru akcjonariuszy oraz realizację dyspozycji związanych z obsługą rejestru akcjonariuszy. Funkcjonalność zostanie udostępniona po otwarciu rejestru tj. od 1. Marca 2021 r.

7. Sekcja Obsługa konta

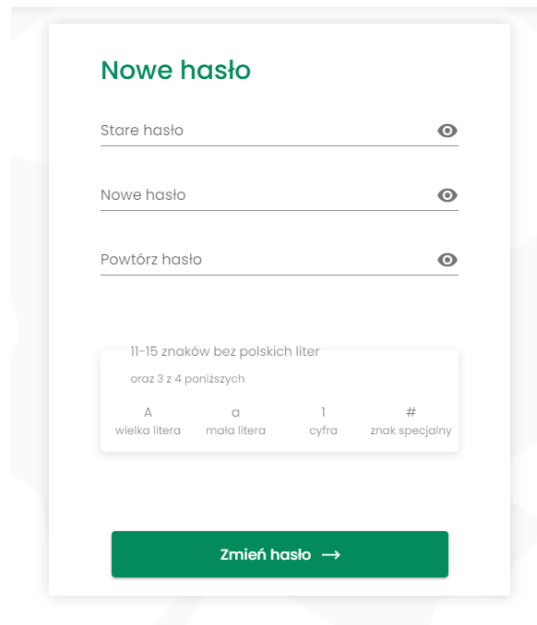
Sekcja Obsługa konta związana jest z zarządzaniem profilem użytkownika umożliwiającą kontakt z DM BOŚ oraz zmianę hasła.

7.1 Dane kontaktowe

Strona prezentująca informacje dotyczące reprezentanta lub pełnomocnika oraz dane spółki do której upoważnieni są w/w użytkownicy.

7.2 Zmiana hasła

Funkcjonalność umożliwiającą zmianę hasła do Aplikacji – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy



The screenshot shows a form titled "Nowe hasło" (New password) with three input fields: "Stare hasło" (Old password), "Nowe hasło" (New password), and "Powtórz hasło" (Repeat password). Each field has a toggle icon to the right. Below the fields, there is a password strength indicator box containing the text "11-15 znaków bez polskich liter oraz 3 z 4 poniższych" (11-15 characters without Polish letters and 3 out of 4 of the following). Below this text are four categories: "A" (wielka litera - uppercase letter), "a" (mała litera - lowercase letter), "1" (cyfra - digit), and "#" (znak specjalny - special character). At the bottom of the form is a green button labeled "Zmień hasło →" (Change password →).

7.3 Kontakt

Funkcjonalność umożliwia spersonalizowany kontakt z DM BOŚ za pośrednictwem Aplikacji – Cyfrowy Rejestr Akcjonariuszy.

Skontaktuj się z Nami

Kategoria

Temat

Treść

Odpowiedź zostanie wysłana na adres email: cezary@cezary.pl

Wyślij →